

## 461.18.303 Parler devant un public

### Structurer et délivrer un message

<b>Direction</b>	<b>Corinne Spielewoy</b> , formatrice et coach, CoachingCreatif, Vevey
<b>Public</b>	Toute personne intéressée
<b>Objectifs</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etre capable de structurer son message</li><li>• Etre conscient de son style pour le valoriser dans la préparation</li><li>• Apprendre à se poser dans l'espace et à maîtriser sa gestuelle</li></ul>
<b>Contenu</b>	Les occasions de devoir parler en public sont nombreuses et il n'est pas toujours évident de savoir comment l'aborder. Lors de la première journée, chacun va construire un message à transmettre. Pour cela, nous travaillerons avec la méthode des 6W, puis construirons le cercle de la communication avec les quatre étapes du message: introduction / positionnement / argumentation / conclusion. Enfin, nous prendrons conscience des différents besoins de vos auditeurs pour leur permettre au mieux d'entendre et comprendre votre message. Le deuxième jour sera une journée de mise en pratique. Vous allez vous mettre en situation de délivrer votre message. Après avoir exploré les différents styles de chacun et la manière de les valoriser, nous travaillerons en petits groupes pour expérimenter les différents aspects de la journée: la posture, la gestuelle, la voix et la gestion de l'espace et du trac.
<b>Méthodologie</b>	En partant de vos exemples concrets, travail en petits groupes, mise en situation, analyse, suggestions d'amélioration, échanges
<b>Date</b>	16 et 23 mars 2018
<b>Horaire</b>	2x 1 jour, de 9h30 à 12h30 et de 14h00 à 17h00
<b>Lieu</b>	Espace Riponne, Lausanne
<b>Prix</b>	CHF 380.-
<b>Contact</b>	Responsable : Olivier Tamarcaz ( <a href="mailto:olivier.tamarcaz@prosenectute.ch">olivier.tamarcaz@prosenectute.ch</a> ) Secrétariat : Christiane Richon ( <a href="mailto:christiane.richon@prosenectute.ch">christiane.richon@prosenectute.ch</a> )  Programme et conditions générales à consulter sur <a href="http://www.prosenectute.ch">www.prosenectute.ch</a>

✂\*\*\*\*\*

#### Inscription à la formation 461.18.303 Parler devant un public

Nom / prénom : .....

Activité/fonction : .....

Adresse/NPA Lieu: .....

Tél. privé/prof./mobile: .....

E-mail : .....

A votre charge :  
Repas en commun ?                    oui            non            végétarien

J'ai pris connaissance des conditions générales

Date et signature :

Adresse de l'employeur/Adresse de facturation (si différente)  
(tampon et signature de la direction)